

## BASES DE SELECCIÓN DEL ALUMNADO TRABAJADOR PARTICIPANTE EN EL PROGRAMA MIXTO DE EMPLEO Y FORMACIÓN (PMEF) “ALBUDEITE LIMPIA Y RECICLA II”, EXPEDIENTE 2023-03-91EFJ-0001, CUYO ENTE PROMOTOR ES EL AYUNTAMIENTO DE ALBUDEITE

Considerando la Resolución de fecha 19 de diciembre de 2023, de la Directora General del Servicio Regional de Empleo y Formación, por la que se concede a este Ayuntamiento una subvención para financiar el Programa Mixto de Empleo y Formación para personas jóvenes denominado “Albudeite Limpia y Recicla II” (en adelante, PMEF Albudeite Limpia y Recicla II), de 9 meses de duración y número de expediente 2023-03-91EFJ-0001, en el que se impartirán los certificados profesionales de “Limpieza en Espacios Abiertos e Instalaciones Industriales” y “Limpieza de Superficies y Mobiliario en Edificios y Locales”, subvencionado con cargo al presupuesto de gastos del Servicio Regional de Empleo y Formación de la Región de Murcia con fondos procedentes de la Administración General del Estado – Servicio Público de Empleo Estatal mediante convocatoria publicada en Resolución de 19 de julio de 2023, de la Directora General del Servicio Regional de Empleo y Formación.

En aplicación de lo establecido en la Orden de 22 de julio de 2013, del Presidente del Servicio Regional de Empleo y Formación, se aprobaron las bases reguladoras de subvenciones del Programa Mixto Empleo-Formación, modificada por la Orden de 16 de abril de 2015 (BORM n.º 94 de 25 de abril), por la Orden de 24 de noviembre de 2017 (BORM n.º 278, de 1 de diciembre), por la Orden de 31 marzo 2021 (BORM N.º 90, de 21 de abril), y la Orden de 16 de marzo de 2022 (BORM n.º 65, de 19 de marzo de 2022), así como en la Resolución, de 19 de julio de 2023, de la Directora del SEF por la que se aprueba la convocatoria de subvenciones de este programa, se redactan las siguientes bases para la selección del alumnado trabajador que desarrollará el PMEF Albudeite Limpia y Recicla II.

### Primera. - Objeto de la convocatoria.

Es objeto de esta convocatoria la selección del alumnado trabajador que desarrollará el “PMEF Albudeite Limpia y Recicla II”. Los diez puestos vacantes serán seleccionados entre las personas remitidas por la oficina del SEF de Mula tras la presentación de Oferta de empleo genérica.

El Proyecto consta de 2 etapas:

1. Etapa formativa. Durante esta etapa, que tendrá una duración de 3 meses, el alumnado recibirá la formación adecuada al certificado de profesionalidad correspondiente a la especialidad y podrán solicitar la concesión de una beca por asistencia diaria.
2. Etapa de formación en alternancia con la práctica profesional. Esta segunda etapa del proyecto, que tendrá una duración de 6 meses, los alumnos trabajadores complementarán su formación en alternancia con el trabajo y la práctica profesional.

En la selección del personal mencionado se seguirán los criterios y procedimientos establecidos por el SEF para la cobertura de ofertas de empleo, por lo que no será de aplicación la normativa establecida para los procedimientos de selección de personal de las distintas Administraciones Públicas, aun cuando la entidad promotora sea un Organismo Público.

Este programa mixto de Empleo-Formación está financiado con cargo al presupuesto del Servicio Regional de Empleo y Formación para el ejercicio 2023, con fondos procedentes de la Administración General del Estado – Servicio Público de Empleo Estatal., siendo el ente promotor el Ayuntamiento de Albudeite.

### Segunda. - Publicación de la convocatoria

La presentes bases se harán públicas mediante Edicto inserto en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento de Albudeite (accesible en <https://sede.albudeite.regiondemurcia.es/>) así como en



z01471cf79011e131c07e8394010a1fr

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
JESUS GARCIA MARTINEZ (AYUNTAMIENTO DE ALBUDEITE)	ALCALDE	30/01/2024 12:26

el portal web municipal ([www.albudeite.com](http://www.albudeite.com)) y en el Portal de Empleo del Servicio Regional de Empleo y Formación ([www.sefcarm.es](http://www.sefcarm.es)), sin perjuicio de la utilización de otros medios de difusión.

Una vez publicada la convocatoria, las sucesivas comunicaciones a los/as aspirantes se llevarán a cabo a través de la Web y del Tablón de Anuncios del Ayuntamiento de Albudeite.

### Tercera. - Comisión de selección.

Conforme establece el artículo 15 punto 2.1 de la Orden de 22 de julio de 2013, de bases reguladoras de subvenciones del Programa Mixto de Empleo y Formación, la Comisión de selección estará formada por un/a Presidente/a, un/a Secretario/a y dos vocales, designados mediante resolución del Alcalde-Presidente, entre los empleados públicos del Ayuntamiento de Albudeite que posean la titulación e idoneidad suficientes. De dicha resolución se dará traslado a la unidad administrativa instructora del procedimiento del SEF.

En todo caso, la composición de la Comisión de Selección se ajustará a lo dispuesto en el artículo 60 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público.

En los supuestos de abstención y recusación de los miembros de la Comisión de selección, se estará a lo dispuesto en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

La Comisión actuará con arreglo a lo dispuesto en estas Bases y sus decisiones se adoptarán por mayoría. Podrá reunirse telemáticamente, si así lo acuerdan sus miembros, así como solicitar del SEF la colaboración y asistencia técnica que precise.

### Cuarta. - Preselección de candidatos.

Se estará, según se indica en el art. 16 de la Orden de 22 de julio de 2013, del Presidente del Servicio Regional de Empleo y Formación, por la que se aprueban las bases reguladoras de subvenciones del Programa Mixto Empleo-Formación (BORM nº 173, 27 julio), modificada por la Orden de 16 de abril de 2015 (BORM nº 94, 25 abril) y por la Orden de 16 de marzo de 2022 (BORM nº 65, 19 marzo).

El Ayuntamiento de Albudeite remitirá la correspondiente oferta de empleo genérica a la oficina de empleo del SEF en Mula solicitando la preselección y envío de dos candidatos por puesto, que deberán cumplir los siguientes requisitos.

- Deberán ser personas desempleadas, no ocupadas, e inscritas en las Oficinas de Empleo del SEF, y estar disponibles para el empleo para los proyectos de PMEF-JV.
- Tener cumplidos los 16 años de edad y menos de 25 años.
- Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas, pudiendo, para ello realizar, la entidad beneficiaria, las pruebas prácticas y teóricas que considere, así como solicitar certificados acreditativos.
- Disponer de los requisitos mínimos de acceso a la formación que establecen los certificados de profesionalidad según los niveles de cualificación profesional, que quedan recogidos en el correspondiente Reales Decretos que regulan los certificados de profesionalidad de las familias profesionales correspondiente.
- Cumplir los requisitos establecidos en el artículo 11.2 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre y en la normativa que lo desarrolle durante, por lo menos, el tiempo que reste desde la incorporación de la persona como alumna-trabajadora, hasta la finalización del proyecto.

Estos requisitos deberán cumplirse tanto en el momento de la selección como en el de la incorporación.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 16 la Orden de 22 de julio de 2013, del Presidente del Servicio Regional de Empleo y Formación, por la que se aprueban las bases reguladoras de



20471cf79011e131c07e8394010a1fr

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica  
<https://sede.albudeite.regiondemurcia.es/validacion/Doc/index.jsp?entidad=30004>

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
JESUS GARCIA MARTINEZ (AYUNTAMIENTO DE ALBUDEITE)	ALCALDE	30/01/2024 12:26

subvenciones del Programa Mixto Empleo- Formación, modificado por Orden de 16 de marzo de 2022, la Oficina de Mula del SEF preseleccionará a las personas que cumplan los requisitos señalados, de entre las desempleadas inscritas en la oficinas de empleo, en las que concurran los siguientes criterios:

- a. Adecuación al puesto. Se considerará que reúne este requisito cuando entre las ocupaciones demandadas se encuentra la del proyecto, priorizando a quienes tuvieran planificado en su itinerario la participación en este tipo de proyectos. En caso de no disponer de candidatos suficientes, se ampliará con otros demandantes que no tenga la ocupación del proyecto, comenzando por ocupaciones más próximas (ocupación a 4 dígitos), priorizando aquellos que tuvieran planificado en su itinerario la participación en este tipo de proyectos.
- b. Que no hayan participado en ninguno de los programas de ET y TE o PMEF; de Iniciativas de Desarrollo Rural "Consejos Comarcales de Empleo"; Empleo Público Local e Institucional y entidades sin ánimo de lucro que se hubieran podido convocar en los dos ejercicios anteriores a la de convocatoria en la que se haya aprobado el proyecto PMEF.
- c. Que no sean beneficiarias de prestación contributiva por desempleo o subsidio por desempleo.
- d. Cuando, aplicados los criterios "a", "b" o "c" anteriores, existiesen más demandantes que candidatos a enviar, se seleccionarán atendiendo a la antigüedad mayor en la fecha de Servicio requerido, o, en su defecto, a mayor fecha de su última inscripción como demandante.

La Oficina de Empleo utilizará para el sondeo el ámbito de búsqueda correspondiente al municipio para seleccionar el número de candidatos solicitados por el Ayuntamiento de Albudeite y realizará la preselección de candidatos en un plazo máximo de quince días naturales, contados desde la presentación de la Oferta.

#### Quinta. - Participación en la convocatoria.

Las personas preseleccionadas por la Oficina de Empleo, deberán personarse con la carta de citación en el Ayuntamiento de Albudeite dentro de las 48 horas siguientes a la fecha de entrega de la misma. Se les facilitará una "Solicitud de participación" (conforme al modelo del Anexo I) junto a un documento informativo de estas Bases, iniciándose un plazo de tres días hábiles a contar desde el día siguiente al de su personación, para presentar dicha solicitud en el Registro del Ayuntamiento, así como la siguiente documentación:

- DNI (NIE para los extranjeros y permiso de trabajo).
- Tarjeta sanitaria de la Seguridad Social.
- Carta de citación de la oficina de empleo.
- En su caso, acreditación de las cargas familiares (Libro de familia, hoja/s de inscripción).
- En su caso, certificado oficial que acredite la discapacidad.
- En su caso, original del certificado que acredite la condición de ser mujer víctima de violencia de género.

Los documentos admisibles serán originales o fotocopias compulsadas y no serán valorados los méritos acreditados con posterioridad al plazo mencionado de aportación de documentación.

La no presentación de la documentación anterior será motivo de exclusión.

Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes de participación, se dictará Resolución de Alcaldía declarando aprobada la lista de admitidos y excluidos, con indicación del plazo de subsanación que se concede a los excluidos. Asimismo, serán nombrados los miembros de la Comisión de selección que procederán a la selección final de los alumnos trabajadores, y será determinado el lugar y fecha de comienzo de los ejercicios. Si hubiera reclamaciones contra las listas de admitidos serán resueltas mediante decreto del mismo órgano que las aprobó.



20471cf79011e131c07e8394010a1f

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
JESUS GARCIA MARTINEZ (AYUNTAMIENTO DE ALBUDEITE)	ALCALDE	30/01/2024 12:26

## Sexta. - Proceso de Selección.

Una vez preseleccionados los candidatos, conforme a lo previsto en el último párrafo del artº 17.1 de la Orden de 22 de julio de 2013, del Presidente del Servicio de Regional de Empleo y Formación, por la que se aprueban las bases reguladoras de subvenciones del Programa Mixto Empleo-Formación, el proceso selectivo constará de las siguientes fases:

1. Prueba teórica y/o práctica para niveles 1. (Opcional para niveles 2)
2. Valoración de méritos
3. Entrevista (opcional)

La práctica de los ejercicios que no se realicen conjuntamente dará comienzo por los aspirantes cuyo primer apellido empiece por la letra resultante del sorteo realizado para establecer el orden de actuación en las pruebas selectivas en el año de la convocatoria, aprobado por el organismo oficial competente, debidamente publicado en el Boletín Oficial del Estado.

La Comisión de selección seleccionará a los alumnos trabajadores con arreglo al siguiente procedimiento:

- **Primera fase: Prueba de conocimientos generales (máximo 10 puntos).** Los aspirantes serán convocados en llamamiento único, quedando decaídos en su derecho los que no comparezcan salvo causa de fuerza mayor debidamente justificada y libremente apreciada por la administración. Los aspirantes deberán realizar una prueba consistente en:
  - Comprender e interpretar problemas que impliquen operaciones básicas (sumar, restar, multiplicar y dividir); reglas de tres, cálculo de áreas y de superficies.
  - Comprensión lectora, ortográfica y gramática básica.

Los aspirantes deberán obtener 5 puntos como mínimo para pasar a la siguiente fase del proceso selectivo.

- **Segunda fase: Valoración de méritos (máximo 10 puntos).** La Comisión valorará los méritos alegados con arreglo al siguiente baremo, siempre que estén justificados por los/as aspirantes, no teniéndose en cuenta ninguno que no haya sido acreditado documental y fehacientemente:

CONCEPTO	PUNTUACIÓN MÁXIMA
A) DURACIÓN EN SITUACIÓN DE DESEMPLEO (0,25 puntos por cada 30 días de inscripción como demandante de empleo en el Servicio Regional de Empleo y Formación en los 540 días anteriores a la fecha de aprobación de las presentes bases). Esta información será remitida de oficio por el SEF, junto a la relación de candidaturas.	4,5
B) DISCAPACIDAD (acreditada con certificado de tener una minusvalía igual o superior al 33% que no impida la realización de funciones del puesto).	2,5
C) RESPONSABILIDADES FAMILIARES (1 punto por cada hijo a cargo)	2
D) NO HABER PARTICIPADO EN NINGUNO DE LOS PROGRAMAS PMEF, EMPLEO PÚBLICO LOCAL o análogos que se hubieran convocado por el Ayuntamiento de Albudeite en los últimos 3 años.	1
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>



201471cf79011e131c07e8394010a1fr

- **Tercera fase. Entrevista. (Opcional).** A criterio del órgano de selección se podrá realizar una entrevista personal semiestructurada, en la que se valorará, la trayectoria formativa y/o profesional previa, las actitudes y aptitudes relacionadas con las especialidades del proyecto por el que se presenta, así como la motivación e interés por trabajar en el sector de actividad al que opta. La entrevista se valorará de 0 a 4 puntos, decayendo en su derecho de continuar en el presente proceso selectivo aquellos aspirantes que no concurren a la realización de la misma.

#### **Séptima. - Calificación definitiva del proceso de selección.**

La puntuación final será la suma de las puntuaciones obtenidas en las fases anteriores. Serán seleccionados los/as 10 aspirantes que alcancen mayor puntuación.

En caso de empate entre dos o más aspirantes para un mismo puesto en su calificación definitiva se estará a los siguientes criterios:

1. El de mayor duración como parado, referido a su última fecha de inscripción como demandante de empleo;
2. De persistir el empate, el que tenga una edad más próxima a la del límite para el proyecto al que opta, referido a la fecha de nacimiento;

Tal y como se establece en el Art. 17.2 de la citada Orden de Bases de 22 de julio de 2013, siempre que entre las candidatas enviadas por la oficina de empleo haya un número suficiente, las entidades deberán reservar del total de los puestos a cubrir un 15 por ciento de plazas para mujeres víctimas de violencia de género, siempre que superen los procesos selectivos que, en su caso, se efectúen, y acrediten su condición y la compatibilidad con el desempeño de las tareas.

La Comisión formulará propuesta de seleccionados, atendiendo a los criterios y reserva establecidos, así como a la calificación definitiva que hayan obtenido, elevándose la misma a la Alcaldía, que dictará Resolución que quedará expuesta en el Tablón de Anuncios y página web municipal estableciendo un plazo de 3 días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación, durante el cual los/as aspirantes que lo estimen oportuno podrán interponer reclamación contra la misma.

Transcurrido dicho plazo y una vez resueltas las reclamaciones que se hubieran presentado, en su caso, el Secretario de la Comisión de selección levantará acta por duplicado del proceso de selección y elevará a la Alcaldía la lista definitiva para su publicación con las puntuaciones resultantes. Un ejemplar del acta, acompañado de la documentación correspondiente, se remitirá a la unidad administrativa instructora del procedimiento del SEF, según lo previsto en el artículo 15.1, letra d) de la citada Orden de Bases de 22 de julio de 2013.

Las vacantes que pudieran producirse, serán cubiertas por aquellos candidatos/as integrados/as en la lista de reserva que establezca el órgano de selección y, de no existir reservas, se volverá a convocar conforme a los procedimientos previstos en las presentes bases. En el caso de que un/a candidato/a seleccionado/a cause baja en el PMEF Albudeite Limpia y Recicla II, el ente promotor podrá contratar a la siguiente persona de la lista de espera con mayor puntuación.

#### **Octava. - Condiciones de la contratación.**

Con el alumnado-trabajador, se formalizará un contrato para la formación de seis meses de duración una vez haya superado el periodo de 3 meses de formación. No se considerarán incluidos en la plantilla municipal de puestos de trabajo, por lo que no será precisa oferta de empleo público previa. Las retribuciones serán las establecidas en el proyecto aprobado, siendo las condiciones laborales las fijadas en el Estatuto de los Trabajadores.

#### **Novena. Protección de datos de carácter personal.**



z0471cf9011e131c07e8394010a1tr

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
JESUS GARCIA MARTINEZ (AYUNTAMIENTO DE ALBUDEITE)	ALCALDE	30/01/2024 12:26

El presente proceso selectivo está regido por el principio de publicidad por lo que la participación en el mismo supone la aceptación por parte de las personas aspirantes del tratamiento de sus datos de carácter personal que nos faciliten en su solicitud, para las publicaciones en boletines oficiales, tabloneros de anuncios, página Web y otros medios de difusión de los resultados parciales y definitivos del proceso selectivo. Le informamos de que, de conformidad con lo dispuesto en el REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), los datos de carácter personal obtenidos en la solicitud de participación en la selección serán recogidos en el tratamiento "Personal" y que es responsabilidad del Ayuntamiento de Albudeite. El tratamiento está recogido en el Registro de Actividades de tratamiento y cuenta con las medidas de seguridad necesarias para garantizar la total seguridad de los datos.

En cualquier caso, la suscripción de la solicitud implica que la persona solicitante resulta informada y da su consentimiento al tratamiento de sus datos para la finalidad mencionada. La base legal que nos permite tratar sus datos es, según el Art. 6, c del REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 "el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento". Sus datos serán cedidos a "Otros organismos públicos con competencia en la materia". No existe la supresión de los datos, ya que, aunque se produzca la baja, es necesario conservar los datos a efectos históricos, estadísticos y científicos.

Tiene derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos, ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos. En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso podremos conservar para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos.

Por otra parte, la persona solicitante manifestará que la información facilitada es cierta y que no ha sido omitida o alterada ninguna información que pudiera ser desfavorable para la misma, quedando informada de que la falsedad u omisión de algún dato supondrá la imposibilidad de prestar correctamente el servicio.

#### **Décima. - Incidencias, reclamaciones y recursos.**

La Comisión de Selección queda facultada para resolver las dudas e incidencias que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la selección en todo lo no previsto en estas bases, de conformidad con la normativa vigente.

Las incidencias y reclamaciones que se pudieran suscitar derivadas de los procesos de selección serán resueltas por la Comisión de Selección, sin que quepa ulterior recurso en vía administrativa, una vez publicadas las listas definitivas de aprobados en los procesos de selección de personal o del alumnado trabajador.

La convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta y de la actuación de la Comisión de Selección podrán ser impugnados por los interesados en los casos y en la forma prevista en la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.



20471cf79011e131c07e8394010a1tr

Documento firmado por:	Cargo:	Fecha/hora:
JESUS GARCIA MARTINEZ (AYUNTAMIENTO DE ALBUDEITE)	ALCALDE	30/01/2024 12:26

## ANEXO I

### SOLICITUD DE ADMISIÓN PARA LA SELECCIÓN DEL ALUMNOS TRABAJADORES DEL PMEF "ALBUDEITE LIMPIA Y RECICLA II"

DATOS PERSONALES			
Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	D.N.I.
Fecha de nacimiento	Teléfono 1	Teléfono 2	Dirección de correo electrónico
DOMICILIO			
Calle / Plaza	Núm./piso/puerta	Localidad	C.P.
<b>EXPONE:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Que está enterado/a del contenido de las bases que rigen la convocatoria del puesto de trabajo de ALUMNO/A TRABAJADOR/A en régimen de contrato laboral de duración determinada.</li> <li>- Que conoce las bases que rigen la referida convocatoria y las acepta plenamente.</li> <li>- Que reúne todos los requisitos establecidos en las citadas bases, siendo su interés en participar en el proceso selectivo que regulan las mismas, y, en especial, declara responsablemente:               <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> No padecer enfermedad o defecto físico que impida desarrollar las funciones del puesto.</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> No haber sido separado/a del servicio en cualquier Administración Pública o inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> No estar incurso/a en causa de incompatibilidad para el ejercicio de funciones públicas, de conformidad con lo previsto al respecto en la Ley 53/1984</li> </ul> </li> </ul>			
<b>SOLICITA:</b>			
Tomar parte en las pruebas selectivas de la convocatoria antes reseñada.			
<b>B) DOCUMENTOS QUE SE APORTAN</b> (marcar con una X los correspondientes)			
<input type="checkbox"/> DNI o NIE. <input type="checkbox"/> Carta de citación de la oficina de empleo. <input type="checkbox"/> Libro de familia, o extracto de las partidas de nacimiento de los hijos, expedido por el Registro Civil correspondiente. <input type="checkbox"/> Resolución de discapacidad. <input type="checkbox"/> Documento acreditativo de la condición de víctima de violencia de género.			

En Albudeite, a ..... de ..... de 2024

Firma

Fdo. - .....

**AL SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL ILMO. AYUNTAMIENTO DE ALBUDEITE**



Z01471cf79011e131c07e8394010a1fr